

(4) ICT機器等の導入効果

① 事業所におけるICT機器等導入の推進方法

運用範囲を広げるため、タブレットPC・Wi-Fiの環境設備（端末の増）に務めた。受注発注先により、注文書等のフォーマット変更が難しいこともあり、スキャナやPCFAX（複合機を活用）の運用で、ICTの導入がフレキシブルできるように務めた。導入に合わせて、実績管理や発注のExcelソフトなどを準備することで、機器導入後すぐに取り組みができるように務めた。法人では、ICT関係管理をしている業者があり、導入においては調整を行った。昨年度よりグループウェアの導入も行っており、その運用も効率化ができるように調整を行った。

※事業所において、ICT機器等の導入をどのように進めたか（事業所内の推進体制、外部への相談など）を記載してください。

また、事業所にICT機器等の導入にあたり工夫した点、苦労した点がありましたら、その点も記載してください。

② ICT機器等の導入による業務の変化（複数選択可）

情報端末導入による効果	
<input checked="" type="checkbox"/>	1 支援記録の作成に要する時間が減った。
<input checked="" type="checkbox"/>	2 支援現場や外出先で支援記録の作成ができるようになった。
<input type="checkbox"/>	3 インカム等の導入により、職員間の情報伝達や職員の移動負担が軽減した。
<input type="checkbox"/>	4 利用者の情報を一元管理できるようになった。
<input checked="" type="checkbox"/>	5 その他の効果があった。
<input type="checkbox"/>	6 効果がなかった。

※「その他の効果があった」を選択した場合には、その内容を記載してください。

書類や表のカラー印刷が手軽に行えるようになり、見やすい書類作成ができるようになり、利用者の利益にもつながっている。

ソフトウェア導入による効果	
<input type="checkbox"/>	1 支援記録の作成に要する時間が減った。
<input type="checkbox"/>	2 支援現場や外出先で支援記録の作成ができるようになった。
<input type="checkbox"/>	3 利用者の情報を一元管理できるようになった。
<input type="checkbox"/>	4 記録業務、情報共有業務、請求業務を一気通貫で行えるようになった。
<input type="checkbox"/>	5 勤怠管理、シフト表作成等の業務を一気通貫で行えるようになった。
<input type="checkbox"/>	6 その他の効果があった。
<input type="checkbox"/>	7 効果がなかった。

※「その他の効果があった」を選択した場合には、その内容を記載してください。

ソフトウェアの導入は、今回の事業では行っていないが事前に導入しているグループウェアの活用が促進されている。

③ ICT機器等の導入による業務効率化及び職員の業務負担軽減の状況

端末が少なかったことで、パソコンを使用する業務が制限され、効率的なPC業務ができず、業務電子化にも前向きにとらえることができなかったが、端末が増え、使用できる場所も広がったことで、業務の効率化が見られている。複合機が入ったことで、書類印刷スピード向上やカラーの活用、ラーニングコスト軽減が見られる。スキャナやPCFAXの活用により、情報周知や書類管理等の効率化が図られつつある。発注業務は様々な紙ベース等の情報を見比べる必要があったが、タブレットPCとExcelソフトの活用により簡便に行えるようになりつつある。職員の定着にもつながると思われる。

※ICT機器等の導入により、どのような業務改善ができ、どのような業務効率化が図られたのか、また、職員の業務負担軽減にどのような効果があったのか、具体的に記載してください。

④ ICT機器等の導入による業務効率化で確保できた業務時間の活用方法

PCを使用した業務が後倒しになり、時間外労働となることが多くあったが、時間外労働の軽減につながっている。作業活動の流れの見直し、商品等の検討等利用者のサービスの質の向上・工賃向上に向けた取り組みに充当することができている。

※ICT機器等の導入により、業務効率化で確保できた職員の業務時間について、他のどのような業務に活用できたかなど、具体的に記載してください。

(5) ICT機器等の導入による費用面での効果

ICT機器等の導入による費用の縮減 有

※ICT機器等の導入による費用の縮減が「有」の場合、以下についても回答をお願いします。

縮減額（円）	5,000円
職員の賃上げ等への充当	無
その他職場環境の改善への充当（※1）	無
サービスの質の向上に係る取組への充当（※2）	無

（※1）「その他職場環境の改善への充当」の内容について、具体的に記載してください。

（※2）「サービスの質の向上に係る取組への充当」の内容について、具体的に記載してください。